Проект

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКАЯ РЕСПУБЛИКА

АДМИНИСТРАЦИЯ УСТЬ-ДЖЕГУТИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

« » \_\_\_\_\_\_2015 г. Усть-Джегута № \_\_\_\_

«Об утверждении Положения об оперативной группе по ликвидации чрезвычайных ситуаций в Усть-Джегутинском муниципальном районе в летний пожароопасный период»

На основании Федерального закона от 21.12.1994 N 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", постановления Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 N 794 "О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций" и в целях непосредственной оценки характера и масштаба чрезвычайной ситуации, выработки конкретных предложений по ее ликвидации, координации действий сил и средств районного звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в районе чрезвычайных ситуаций,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение об оперативной группе по ликвидации чрезвычайных ситуаций в Усть-Джегутинском муниципальном районе в летний пожароопасный период» согласно приложению;

2.Начальнику отдела по делам ГО, ЧС и ПБ администрации Усть-Джегутинского муниципального района привести необходимые документы в соответствие с настоящим постановлением;

3.Опубликовать настоящее постановление в газете «Джегутинская неделя» обнародовать на информационном стенде администрации Усть- Джегутинского муниципального района;

4.Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Усть-Джегутинского муниципального района в сети «Интернет» [www.udmunicipal.ru](http://www.udmunicipal.ru);

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования (обнародования);

6.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Усть-Джегутинского муниципального района курирующего данные вопросы.

**Исполняющий обязанности**

**Главы администрации**

**Усть-Джегутинского**

**муниципального района С.А.Мамаев**

**Проект согласован:**

Заместитель

Главы администрации А.М. Салпагаров

Заместитель Главы администрации С.Н. Лещенко

Заместитель Главы-

Управляющий делами А.Х. Шаманова

Начальник отдела по правовым и

организационным вопросам К.Б.Каппушев

**Проект подготовлен:**

Исполняющий обязанности

начальника отдела

по делам ГО и ЧС М.И. Абайханова

Постановление подготовил**:**

**Начальник**

**отдела ГО ЧС и ПБ администрации**

**муниципального района**

**муниципального района Ф.А.Кагиева**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к постановлению администрации Усть-Джегутинского муниципального района  от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015 № \_\_\_\_\_\_ |

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОПЕРАТИВНОЙ ГРУППЕ ПО ЛИКВИДАЦИИ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ В УСТЬ-ДЖЕГУТИНСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ

1. Общие положения.

Оперативная группа по ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – ОГ по ЛЧС) Усть-Джегутинского муниципального района создается для непосредственной оценки характера и масштаба чрезвычайных ситуаций (далее - ЧС), выработки конкретных предложений по ее ликвидации, координации действий сил и средств районного звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - ТП РСЧС) в районе чрезвычайных ситуаций (далее - ЧС).

ОГ по ЛЧС района в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 21.12.1994 N 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", постановлением Правительства РФ от 30.12.2003 N 794 "О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций", законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Карачаево-Черкесской Республики, главы администрации Усть-Джегутинского муниципального района.

Состав ОГ по ЛЧС района определяется постановлением главы администрации Усть-Джегутинского района и включает в себя специалистов по направлениям работ (предстоящим мероприятиям). При необходимости, исходя из типа и масштаба ЧС и с учетом сложившейся обстановки и прогнозируемого развития событий, в ее состав могут быть включены должностные лица других организаций в соответствии с направлением их деятельности.

При отсутствии угрозы возникновения ЧС на территории района ОГ по ЛЧС функционирует в режиме повседневной деятельности.

При угрозе возникновения или при возникновении ЧС для ОГ по ЛЧС района устанавливается один из следующих режимов функционирования:

а) режим повышенной готовности - при угрозе возникновения ЧС;

б) режим чрезвычайной ситуации - при возникновении и ликвидации ЧС.

2. Основными задачами ОГ по ЛЧС района являются:

2.1. В режиме повседневной деятельности:

- разработка и корректировка документации;

- проведение занятий и практических тренировок.

2.2. В режиме повышенной готовности:

- подготовка к убытию;

- по распоряжению главы администрации района - председателя комиссии по предупреждению и ликвидации ЧС и обеспечению пожарной безопасности Усть-Джегутинского муниципального района (далее - КЧС и ПБ) убытие в район возможной ЧС для оценки обстановки, выработки предложений и координации действий сил и средств районного звена ТП РСЧС по предупреждению развития ЧС.

2.3. В режиме чрезвычайной ситуации:

- определение масштабов ЧС и прогнозирование ее развития;

- организация действий сил и средств при проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ (далее - АСДНР);

- координация и контроль действий подчиненных и взаимодействующих органов управления по принятию ими экстренных мер по защите населения (эвакуация, оказание помощи пострадавшим и другие неотложные меры);

- подготовка предложений для принятия решения КЧС и ПБ по применению сил и средств РСЧС, использованию финансовых, продовольственных, медицинских, материально-технических и других ресурсов.

Предложения включают в себя:

- краткие выводы из оценки обстановки;

- объем выполнения предстоящих АСДНР и очередность их проведения;

- состав имеющихся сил, предложения по их распределению и использованию;

- порядок всестороннего обеспечения проводимых мероприятий, действий привлекаемых сил.

3. Состав ОГ по ЛЧС района:

- начальник ОГ;

- специалист по применению и обеспечению сил и средств;

- специалист по организации связи;

- специалист по организации жизнеобеспечения пострадавшего населения.

Состав ОГ по ЛЧС может меняться в зависимости от сложившейся обстановки по распоряжению главы администрации Усть-Джегутинского муниципального района (председателя КЧС и ПБ).

4. Организация оповещения и сбора ОГ по ЛЧС района.

Оповещение ОГ по ЛЧС района о приведении в режим повышенной готовности и режим ЧС, порядок сбора осуществляются в соответствии с приложением к Плану действий при ЧС.

Срок приведения ОГ по ЛЧС района в готовность к убытию в район возникновения (угрозы) ЧС устанавливается в соответствии с распоряжением главы администрации Усть-Джегутинского муниципального района или председателя КЧС и ПБ.

5. Действия ОГ по ЛЧС района при проведении АСДНР.

ОГ по ЛЧС района после уточнения ее состава и обстановки в районе ЧС, проверки документов, готовности транспортных средств и средств связи по распоряжению главы администрации района или председателя КЧС и ПБ убывает в район ЧС.

5.1. С прибытием в район ЧС старший ОГ по ЛЧС района:

- организует установление связи с главой администрации Усть-Джегутинского муниципального района или председателем КЧС и ПБ;

- уточняет обстановку, состав сил, план действий, заслушивает доклады и предложения по ликвидации ЧС;

- организует постоянный информационный обмен об обстановке и принимаемых мерах с руководителем работ в районе ЧС и главой администрации Усть-Джегутинского муниципального района или председателем КЧС и ПБ.

5.2. В ходе проведения АСДНР ОГ района:

- поддерживает устойчивую связь с руководителем работ в районе ЧС и главой администрации Усть-Джегутинского муниципального района или председателем КЧС и ПБ;

- постоянно осуществляет сбор, анализ и оценку обстановки, своевременно докладывает расчеты, выводы и предложения;

- определяет объем и характер предстоящих АСДНР, ведет учет их выполнения;

- оказывает помощь руководителю работ в районе ЧС по организации и руководству проводимыми мероприятиями, готовит необходимые данные и расчеты;

- обеспечивает поддержание непрерывного взаимодействия между ОГ по ЛЧС и силами районного звена ТП РСЧС;

- своевременно докладывает главе администрации Усть-Джегутинского муниципального района и председателю КЧС и ПБ данные обстановки.

6. Пункты управления.

Для руководства мероприятиями по защите населения, организации проведения АСДНР в районе ЧС может развертываться вспомогательный пункт управления (ВПУ), стационарный или подвижный, предназначенный для работы оперативной группы.

На ВПУ оборудуются рабочие места для ОГ по ЛЧС района, устанавливаются необходимые средства связи, сбора, обработки и передачи информации, обеспечивающие поддержание постоянной связи с главой администрации или председателем КЧС и ПБ района и руководителем работ в районе ЧС.

7. Обязанности членов ОГ по ЛЧС района.

7.1. Начальник ОГ по ЛЧС района обязан:

- организовать работу ОГ по ЛЧС района;

- организовать сбор, анализ и оценку данных реально сложившейся обстановки в районе ЧС;

- проводить консультации со специалистами о характере и масштабах ЧС и вырабатывать решения по использованию сил и средств районного звена ТП РСЧС, направленных на ликвидацию ее последствий;

- представлять предложения в КЧС и ПБ для принятия решения по ликвидации последствий ЧС и защиты населения пострадавших районов;

- осуществлять координацию действий сил и средств районного звена ТП РСЧС для выполнения задач в реально сложившейся обстановке;

- докладывать главе администрации района (председателю КЧС и ПБ) о ходе работ по ликвидации последствий ЧС и организации защиты населения;

- организовать сбор и обобщение данных об обстановке, уточнить объем выполненных аварийно-спасательных и других неотложных работ, готовить расчеты и предложения руководителю работ для принятия решения по действию привлекаемых к работам сил;

- организовать выполнение специалистами ОГ по ЛЧС мероприятий, указанных в личных планах работы при угрозе и возникновении ЧС;

- организовать выполнение специалистами ОГ по ЛЧС правил охраны труда и мер безопасности;

- осуществлять контроль за режимом работы, установленным для ОГ;

- иметь при себе документы, удостоверяющие личность, и другие документы, необходимые для выполнения своих функциональных обязанностей.

7.2. Специалист по организации связи обязан:

- обеспечить своевременную передачу сигналов, команд, распоряжений и докладов по всем видам связи;

- поддерживать постоянную связь с взаимодействующими органами управления районного звена ТП РСЧС, отделом военного комиссариата КЧР по Усть-Джегутинскому району, ОВД по Усть-Джегутинскому муниципальному району, органам ФСБ;

- обеспечить устойчивую связь с главой администрации Усть-Джегутинского района (председателем КЧС и ПБ) в любых условиях чрезвычайной ситуации;

- выполнять все мероприятия, указанные в личном плане работы, при угрозе и возникновении ЧС;

- иметь при себе документы, удостоверяющие личность, и другие документы, необходимые для выполнения своих функциональных обязанностей;

- выполнять правила охраны труда и меры безопасности;

- выполнять режим работы, установленный для ОГ по ЛЧС.

7.3. Специалист по применению и обеспечению сил и средств обязан:

- организовать разведку с целью выявления вида ЧС, обнаружения источников опасности, определения масштаба и границы зоны ЧС, вести непрерывное наблюдение и контроль за изменением обстановки в зоне ЧС;

- анализировать данные разведки, наблюдения, контроля и оценки обстановки в зоне ЧС;

- разрабатывать проекты решений председателя КЧС и ПБ на проведение неотложных работ;

- участвовать в работе по определению масштабов разрушений и жертв в районе возникновения ЧС;

- взаимодействовать с руководителем работ в зоне ЧС по вопросам применения сил и средств;

- обеспечивать своевременное оформление графических документов (схемы, ситуационные планы и т.д.);

- постоянно уточнять и готовить данные для доклада обстановки старшим ОГ по ЛЧС главе администрации района (председателю КЧС и ПБ);

- выполнять все мероприятия, указанные в личном плане работы, при угрозе и возникновении ЧС;

- иметь при себе документы, удостоверяющие личность, и другие документы, необходимые для выполнения своих функциональных обязанностей;

- выполнять правила охраны труда и меры безопасности;

- выполнять режим работы, установленный для ОГ по ЛЧС.

7.4. Специалист по организации жизнеобеспечения пострадавшего населения обязан:

- поддерживать постоянное взаимодействие с органами местного самоуправления по организации жизнеобеспечения пострадавшего населения в районе ЧС;

- готовить информацию по жизнеобеспечению пострадавшего населения в районе ЧС для доклада старшим ОГ по ЛЧС главе администрации района и председателю КЧС и ПБ;

- готовить предложения в проекты решений КЧС и ПБ по вопросам жизнеобеспечения пострадавшего населения;

- осуществлять контроль за выполнением в районе ЧС распоряжений главы администрации района и председателя КЧС и ПБ;

- организовать работу по проведению эвакуации населения, его размещению и ведению учета эвакуированного населения;

- выполнять все мероприятия, указанные в личном плане работы, при угрозе и возникновении ЧС;

- иметь при себе документы, удостоверяющие личность, и другие документы, необходимые для выполнения своих функциональных обязанностей;

- выполнять правила охраны труда и меры безопасности;

- выполнять режим работы, установленный для ОГ по ЛЧС.

8. Права ОГ по ЛЧС района.

В соответствии с возложенными на нее задачами ОГ имеет право:

- на накопление, обновление данных социально-экономических, природно-географических, демографических и других сведений об организациях, органах управления, силах и средствах постоянной готовности к действиям в ЧС, потенциально опасных объектах, возможных и планируемых мероприятиях по предупреждению и ликвидации ЧС;

- самостоятельно принимать решения по защите и спасению людей, материальных и культурных ценностей (в рамках своих полномочий), если возникшая обстановка не дает возможности для согласования экстренных мер с вышестоящими органами управления;

- запрашивать и получать от организаций района и других заинтересованных учреждений, ведомств, служб информацию и сведения, необходимые для решения возложенных на ОГ по ЛЧС задач;

- вносить предложения главе администрации района и председателю КЧС и ПБ по совершенствованию деятельности и подготовке специалистов ОГ.

ОГ по ЛЧС несет ответственность за выполнение возложенных на нее задач.

9. Перечень оснащенности ОГ по ЛЧС транспортными средствами, средствами связи, документацией и имуществом.

9.1. Транспортные средства - выделяются немедленно главой администрации района по заявке начальника ОГ по ЛЧС.

9.2. Средства связи - используются стационарные и мобильные средства связи администрации района, а также средства связи объектов, на которых развернуты ВПУ (выносной пункт управления) ОГ по ЛЧС.

9.3. Средства радиационной химической и бактериологической защиты - фильтрующие противогазы на весь состав группы.

9.4. Комплект документации.

Заместитель Главы-Управделами А.Х. Шаманова

Исполняющий обязанности

начальника отдела по делам ГО и ЧС М.И. Абайханова